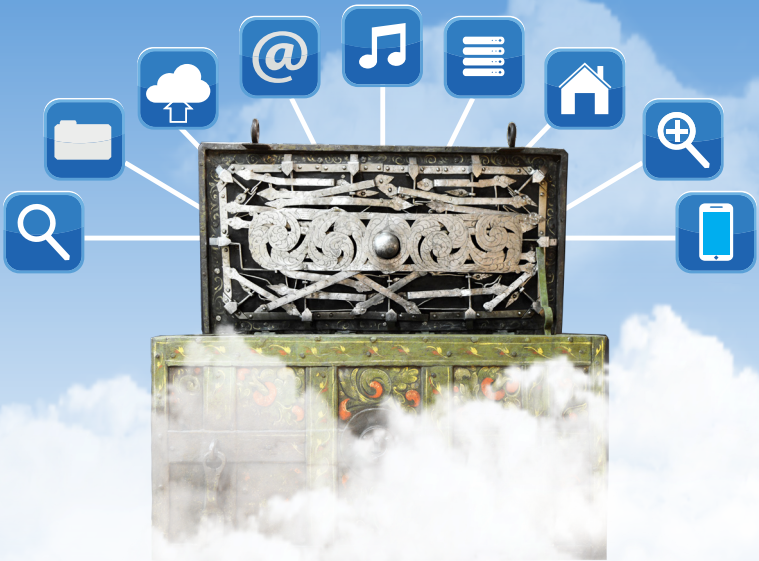


DÍA INTERNACIONAL DE **LOS ARCHIVOS**



9 DE JUNIO DE 2018



• ARCHIVO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN



• ARCHIVO DIOCESANO



• AESI-A. ARCHIVO DE ESPAÑA DE LA COMPAÑÍA DE JESÚS EN ALCALÁ DE HENARES



• AGA. ARCHIVO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN



• ARCHIVO DE LA CATEDRAL MAGISTRAL



• ARCHIVO MUNICIPAL DE ALCALÁ DE HENARES



• ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN FRANCISCO LARGO CABALLERO



• ARCHIVO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ



FUNDACIÓN INDALECIO PRIETO

• ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN INDALECIO PRIETO



• CIDA. CENTRO DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE ARCHIVOS



• ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN PABLO IGLESIAS



• SIECE. SEMINARIO INTERDISCIPLINAR DE ESTUDIOS SOBRE CULTURA ESCRITA

Pocas ciudades como la nuestra, Alcalá de Henares, pueden asegurar que disponen de tan importante nómina de centros de archivo. Instituciones destinadas a recopilar la documentación generada por una persona física o jurídica en el ejercicio de su actividad normal. Tras la recogida de la documentación, las y los profesionales se dedican a describir, conservar, servir y difundir el contenido y la información de tal documentación.

Esos documentos son, ante todo, testimonio de la acción de las personas, pero también en ellos se sustenta el derecho de éstas, y la fe pública, como elemento esencial.

Por otro lado, tales documentos, y por lo tanto los archivos que los acogen se convierten en contenedores de patrimonio de primer orden. Un patrimonio que abarca, en nuestro caso, desde el siglo XII hasta nuestros días.

No importa, porque así lo establece la ley, cual sea el soporte genuino en el que se hubiera originado el documento (pergamino, papel, materiales gráficos o sonoros, o incluso los de carácter electrónico), y así, los archivos en particular, y la administración pública en general, afrontan un momento sumamente importante, configurando un nuevo presente y un prometedor futuro en el entorno de la administración electrónica.

Un futuro de modernidad, que tiene como objetivo final a cada una de las personas que constituyen nuestra población. Son sus derechos, son sus datos, son sus archivos.

Es importante celebrar este Día Internacional de los Archivos, y es destacado que a esa celebración se unen cuantas instituciones trabajan en el mundo de los archivos radicadas en nuestra ciudad.

Celebrar una jornada de puertas abiertas no es más que el anuncio de una actitud, la que permanentemente tienen los archivos de apertura hacia la sociedad una actitud de servicio en defensa de los derechos de las personas.

El compromiso de la Alcaldía con los archivos de la ciudad es firme y real, pues en ellos se contiene nuestra historia y se sustenta nuestro derecho.

Los archivos radicados en nuestra Ciudad son de lo más variados, tanto de carácter local como de ámbito nacional, públicos o privados, de organizaciones políticas y de clase o de instituciones universitarias o religiosas. Gran variedad de centros y de documentación que suponen en Alcalá de Henares un importante aporte patrimonial, en el año en que celebramos el XX Aniversario de la inscripción de la Universidad y recinto histórico de Alcalá de Henares en la Lista del Patrimonio Mundial, y en el que se celebra el Año Europeo del Patrimonio.

Disponer de este rico patrimonio es un motivo más de orgullo, y, sobre todo un compromiso de trabajo para el futuro.

Javier Rodríguez Palacios

Alcalde-Presidente

El 9 de junio se celebra el Día Internacional de los Archivos, y esto ocurre en este 2018 en el mismo año en que en Alcalá de Henares conmemoramos el XX aniversario de la inscripción de la Universidad y el recinto histórico de Alcalá de Henares en la lista del patrimonio mundial por parte de la UNESCO. De igual modo coincide con la proclamación del Año Europeo del Patrimonio, que propicia la Unión Europea.

Ésta es una ocasión magnífica para poner en valor la gran componente patrimonial que poseen los Archivos, y el enorme recurso que éstos pueden suponer tanto para la cultura, como para el turismo y, por supuesto, para la gestión del patrimonio cultural en sí mismo.

Pues en Alcalá de Henares disponemos de todo un importante bagaje, así, contamos nada más y nada menos que con 12 centros de archivo funcionando, organizados y abiertos al público; alguno de ellos con notable presencia en este campo archivístico en el ámbito internacional y nacional. Un rico patrimonio archivístico que colman miles de kilómetros lineales de estantería.

Es importante poner en común la información de todos estos centros, para el general conocimiento y habrá que intentar indagar para incorporar a este documento de difusión que ahora presentamos otros centros de la ciudad que, disponiendo de un notable acervo documental, estén en disposición de ponerlo al servicio del público y del mundo académico y de la investigación. Estoy refiriéndome a empresas mercantiles, asociaciones culturales e instituciones de todo tipo, y, por qué no, también a los particulares.

Pocas ciudades, como Alcalá de Henares, cuentan con un conjunto tan notable de centros de archivo, y eso nos alegra y estimula para continuar trabajando en su incremento, mejora y proyección.

Ahora, en plena era digital, los archivos tienen la magnífica oportunidad de poder difundir sus fondos y la información que contienen por todo el mundo; documentos textuales y gráficos, visuales o sonoros, en soporte de pergamino o de papel y, desde luego, en otros diversos esa difusión, vía web, ha de ser uno de los principales empeños.

Esta presencia de archivos en nuestra ciudad deberá generar una oportuna oferta de empleo, así lo esperamos, no sólo entre los técni-

cos directamente responsables de los archivos, sino también a través de empresas de servicio; especialmente las dedicadas a restauración y conservación.

Les invitamos a ver las páginas de esta publicación, y, especialmente, a conocer el contenido de los archivos que en ella se indican.

María Aranguren Vergara

Concejal-Delegada de Cultura y Universidad, de Turismo y de Festejo



ARCHIVOS DE ALCALÁ DE HENARES; JORNADA DE PUERTAS ABIERTAS

■ ARCHIVO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN

■ ARCHIVO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN (AGA)

■ CENTRO DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE ARCHIVOS (CIDA)

Pº de los Aguadores, 2

☎ 918 892 950 ó 918 838 539

Visita guiada conjunta viernes 8 de junio de 10:30 a 13:30 h.

■ ARCHIVO DE ESPAÑA DE LA COMPAÑÍA DE JESÚS

C/ de Concepción Arenal, 3

☎ 918 881 400

Visita guiada viernes 8 de junio a las 11:00 y a las 12:00 h.

ARCHIVOS DEL MOVIMIENTO OBRERO

■ ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN FRANCISCO LARGO CABALLERO

■ ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN INDALECIO PRIETO

■ ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN PABLO IGLESIAS

C/ de los Colegios, 7

☎ 918 852 441 | 918 852 445 | 918 855 046

Visita guiada conjunta lunes 11 de junio de 12:00 a 13:00 h.

■ ARCHIVO MUNICIPAL. AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES

Pza./ de san Julián, 1

☎ 918 770 884 | 918 883 300 (Ext. 6702)

Visita guiada lunes 11 de junio de 11:00 a 12:00 y de 17:00 a 18: h con proyección del vídeo "Los Archivos Municipales de la Comunidad de Madrid".

■ ARCHIVO UNIVERSITARIO. UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

C/ de san Cirilo, s/n

☎ 918 855 001 / 002 / 003

Visita guiada viernes 8 de junio de 12:00 a 13:00 h.

DÍA DE LOS ARCHIVOS

Como cada año, el día 9 de junio se celebra el Día Internacional de los Archivos, a propuesta del Consejo Internacional de Archivos (CIA / ICA), el órgano consultivo de la ONU, a través de la UNESCO, en materia de Archivo.

Este año tendrá como lema cuatro conceptos básicos; "Archivos: Gobernanza, memoria y patrimonio".

Pues, en efecto, los archivos son básicos y fundamentales para alcanzar una buena gobernanza en cualquiera de las instituciones de gobierno, así como, constituyendo, en sí mismos, un elemento definitorio e integrante del patrimonio cultural, a la vez que resultan ser imprescindibles los archivos para el mantenimiento y recuperación de la Memoria Histórica.

Con ese espíritu afrontamos desde el Archivo Municipal de Alcalá de Henares esta celebración mundial, que coincide en toda la Unión Europea con la celebración del Año Europeo del Patrimonio, y, en nuestro caso particular, la conmemoración del 20 aniversario de la inscripción de la Universidad y recinto histórico de Alcalá de Henares en la lista del Patrimonio Mundial propiciada por la UNESCO.

Por encima de todo contemplamos el Archivo Municipal como prestador de servicio y contenedor de documentación sea cual sea su forma o soporte. Esa referida documentación, como sustentadora de derechos de la ciudadanía y de las instituciones.

Un importante acervo documental que, hoy reproducido en más de 500.000 imágenes ya digitalizadas, espera el momento de ser puestas a disposición de la ciudadanía y de la investigación social, en cualquier punto del planeta en que se encuentren las personas posiblemente interesadas.

En el presente año 2018, los archivos españoles, así como

toda la administración pública afrontan un reto añadido, algo sumamente importante que supondrá, sin duda, un cambio de paradigma y una nueva forma de intervenir. Por fin, la llegada de la e-administración, y en ella y con ella del Archivo Electrónico Único.

Entre tanto, vivimos un momento en que se simultanearán las dos realidades; la soportada en papel o cualquier otra materia, y la generada en entorno electrónico.

José María Nogales Herrera

Archivero-Bibliotecario
Jefe de Servicio de Archivo

ES.28005.ACME. ARCHIVO CENTRAL DE LA SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN



■ DIRECCIÓN POSTAL

Paseo de los Aguadores, 2, 8ª planta
28804 Alcalá de Henares

■ DIRECCIÓN POSTAL 91 835 95 42

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.mecd.gov.es/servicios-al-ciudadano-mecd/archivo-central/contacto.html

archivo.central@mecd.es archivo@mecd.es

■ SERVICIOS

La recogida, ordenación, clasificación, custodia y conservación de la documentación producida por las diferentes unidades.

El servicio de los documentos a la propia administración (atención a los organismos productores de los documentos) y a los ciudadanos (los particulares que ejercitan sus derechos ante la propia administración, y los investigadores que solicitan su consulta para estudios técnicos e históricos)

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 8:45 a 14:00 horas

■ FONDOS

El Archivo Central tiene la misión de conservar, organizar y difundir los documentos generados por la Administración Educativa Española desde mediados del siglo XIX.

Aunque, de acuerdo con la estructura organizativa del Sistema Español de Archivos, buena parte de estos fondos documentales han sido ya transferidos al Archivo General de la Administración. Por su contenido, además de desempeñar las funciones de apoyo a la gestión y de garantía de derechos de los ciudadanos en el área educativa, el Archivo es un elemento fundamental para poder profundizar en el conocimiento de la historia de la educación en España.

■ METROS LINEALES

10.545



ES.28005.AESI-A. ARCHIVO DE ESPAÑA DE LA COMPAÑÍA DE JESÚS EN ALCALÁ DE HENARES



■ DIRECCIÓN POSTAL

C/ de Concepción Arenal, 3
28806 Alcalá de Henares

☎ 91 888 14 00

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

http://jesuitas.es/index.php?option=com_content&view=article&id=1133&Itemid=148&lang=es

aesi-a@jesuitas.es

■ LÍMITES CRONOLÓGICOS

Siglos XVI-XX

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 9:00 a 13:00 h. (previa cita por correo electrónico)

■ FONDOS

Este Archivo, que surgió como Archivo Histórico de la Provincia Jesuita de Toledo, estuvo primero en la residencia llamada de La Flor, en Madrid, ya desaparecida. De allí pasó al Noviciado de Aranjuez también clausurado. De Aranjuez, en 1932, ante la supresión de los jesuitas de España por el Gobierno de la II República, se trasladó en gran parte a Chevetongne (Bélgica), al tiempo que los jesuitas en formación salían a un exilio voluntario para poder continuar su vida en comunidad y sus estudios.

Concluida la guerra civil española, al volver los jesuitas del extranjero, quedó instalado el Archivo en el Colegio de Chamartín (Madrid).

El año 1958, al inaugurarse el nuevo edificio de Alcalá como Facultad de Filosofía (donde están actualmente el archivo, la comunidad jesuita y el colegio San Ignacio), se trasladó a esta ciudad.

Al integrarse las provincias jesuitas de Castilla y de Toledo en la nueva provincia de Castilla (2004) el Archivo pasó a ser el Histórico de la Provincia de Castilla. Con la integración de las otras provincias (Aragón, Bética, Castilla, Loyola y Tarraconense) en 2014, ha pasado a ser el Archivo Histórico principal de la Compañía de Jesús en España, donde también coexisten otros archivos históricos en Barcelona y Loyola (Guipúzcoa).

Contiene restos de los archivos de los antiguos colegios jesuitas antes de la expulsión de 1767, así como de los siglos XIX y XX, si bien todo no está inventariado ni es consultable. Hay documentos sobre las comunidades jesuitas, obras, los propios jesuitas (tanto del territorio español como de los que fueron terrenos de misión, como América Central y del Sur, China, Filipinas, Japón, islas del Pacífico, etc).

Entre los documentos de interés local está la historia del antiguo Colegio de los Jesuitas de Alcalá, hoy Facultad de Derecho e Iglesia de santa María, manuscrito del año 1600, con narración del Milagro de las santas Formas, escrito por el P. Cristobal de Castri, S.J., etc.



ARCHIVO DE LA CATEDRAL-MAGISTRAL DE ALCALÁ DE HENARES**DIRECCIÓN POSTAL**

C/ del Empecinado, 2
28801 Alcalá de Henares
☎ 91 888 09 30

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.catedraldealcala.org
catedral-magistral@obispadoalcala.org

LÍMITES CRONOLÓGICOS

Desde el siglo XVI

SERVICIOS

Sala de investigadores

HORARIOS

Bajo solicitud

FONDOS

En la actualidad el Archivo de la Catedral-Magistral de Alcalá de Henares custodia fondos documentales que han sobrevivido al incendio y saqueo de la Magistral en 1936 y al incendio del Palacio Arzobispal en 1939.

Conserva algunos libros de Bautismo desde el siglo XVI, de Matrimonio y Defunciones desde el siglo XVII, documentación testamentaria, documentación capitular y otros fondos menores.



ES.28005.AFFLC ARCHIVOS DEL MOVIMIENTO OBRERO. FUNDACIÓN FRANCISCO LARGO CABALLERO. ARCHIVO Y BIBLIOTECA



FUNDACIÓN FRANCISCO LARGO CABALLERO

■ DIRECCIÓN POSTAL

Colegio de San Bernardino
C/ de los Colegios, 7
28801 Alcalá de Henares
☎ 91 885 24 41 | 91 885 24 40

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

<http://fflc.ugt.org/default.aspx>
archfflc@cec.ugt.org
bibfflc@cec.ugt.org

■ FONDOS

950 metros lineales del archivo documental
25.000 monografías
1.300 títulos del fondo bibliográfico de la Biblioteca de la Casa del Pueblo de Madrid
3.000 títulos de publicaciones periódicas
33.000 fotografías
3.000 materiales audiovisuales
1.500 carteles

■ SERVICIOS

Atención de consultas presenciales, correo electrónico y teléfono
Asesoramiento y ayuda a la investigación
Reprografía y digitalización

Préstamo para exposiciones

Visitas guiadas a nuestras instalaciones

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h.

Cerrado: Agosto, Semana Santa y Navidad

■ FONDOS

La Fundación Francisco Largo Caballero, creada en 1978, es la institución responsable de la custodia, conservación, tratamiento y difusión del archivo de la Unión General de Trabajadores, y de su patrimonio bibliográfico, hemerográfico, fotográfico, etc.

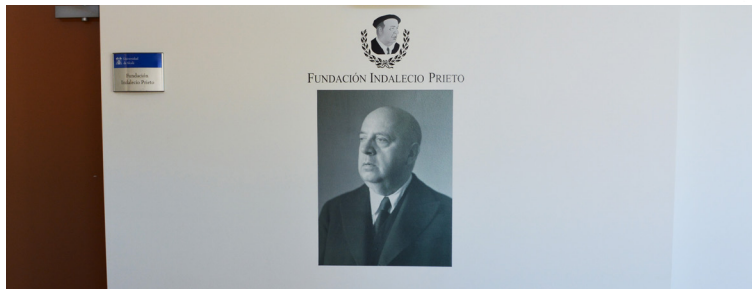
Abierto al público el mes de abril de 1982, sus fondos y colecciones de principios a finales del siglo XX, fundamentalmente del exilio, la clandestinidad, la transición política y sindical, hasta comienzo de los años noventa, hacen del Archivo y la Biblioteca de la Fundación Francisco Largo Caballero un centro imprescindible para el estudio de la historia de la UGT, la historia del movimiento obrero, el sindicalismo, el cooperativismo y las relaciones laborales en nuestro país.



ES. 28079 .AFIP. ARCHIVOS DEL MOVIMIENTO OBRERO. ARCHIVO DE LA FUNDACIÓN INDALECIO PRIETO



FUNDACIÓN INDALECIO PRIETO



■ DIRECCIÓN POSTAL

Colegio de San Bernardino
C/ de los Colegios, 7
28801 Alcalá de Henares
☎ 91 885 24 45 | 91 885 24 44

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.findalecioprieto.es/archivos
fun.indalecioprieto@uah.es

■ UNIDADES DOCUMENTALES

200.000 documentos

■ SERVICIOS

Ayuda a la investigación
Reprografía

■ HORARIOS

Para consulta concertar cita previa por correo electrónico.
Cerrado: Agosto, Semana Santa y Navidad

■ FONDOS

La Fundación Indalecio Prieto, creada por su hija Concha Prieto Cerezo en 1985, tiene como principal objetivo desarrollar toda clase de actividades orientadas al recuerdo de la figura y obra política e intelectual de Indalecio Prieto, y de su permanente defensa de la democracia.

Encontrándose la mayor parte de su documentación inédita, cuenta con im-portante documentación personal y política de Indalecio Prieto

en las distintas etapas de su vida, así como la documentación política de Rodolfo Llopis, sobre todo durante su etapa de Secretario General del PSOE (1944-1974), y de otros líderes socialistas de la primera mitad del siglo XX.



ES.28005.FPI. ARCHIVOS DEL MOVIMIENTO OBRERO FUNDACIÓN PABLO IGLESIAS

Fundación Pablo Iglesias



■ DIRECCIÓN POSTAL

Colegio San Bernardino
C/ Colegios, 7
28801 Alcalá de Henares
☎ 91 885 50 46

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.fpabloiglesias.es
archivo@fpabloiglesias.es

■ METROS LINEALES

2.500

■ SERVICIOS

Consulta presencial y por correo postal y electrónico. Reprografía. Consulta de documentos y reproducción de nuestros fondos digitalizados en la página Web.

■ EXTENSIÓN CULTURAL

Exposiciones. Visitas guiadas previa solicitud.

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h. Agosto cerrado

■ FONDOS

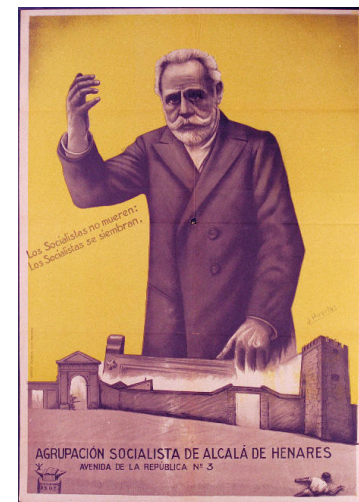
La Fundación Pablo Iglesias, institución dedicada al conocimiento y difusión del pensamiento socialista y sucesora de la Institución Pablo Iglesias fundada en 1932, se creó en 1977. Ese mismo año se constituyó

el departamento de Archivo y Biblioteca con las funciones de recuperar, reunir y ofrecer a la consulta pública la documentación del movimiento obrero español.

Actualmente el archivo reúne la documentación histórica de las organizaciones socialistas (PSOE, UGT, JSE) y de otras organizaciones del movimiento obrero, más de un centenar de archivos de personalidades de la izquierda española, un valioso archivo de carteles (8.000 unidades) y un notable archivo fotográfico (30.000 fotografías y 300.000 diapositivas).

Además dispone de una biblioteca con más de 70.000 volúmenes especializada en la historia política y social contemporánea, resaltando los fondos sobre movimiento obrero español e internacional, guerra civil española y exilio. La hemeroteca cuenta con 8.776 títulos de publicaciones periódicas, destacando la prensa obrera desde finales del siglo XIX hasta 1939, el exilio republicano y las publicaciones clandestinas realizadas durante la dictadura franquista.

La página Web permite la consulta de los archivos de la Comisión Ejecutiva del PSOE de 1931 a 1939, de la Comisión Ejecutiva de la UGT de 1936 a 1939, de las agrupaciones socialistas de Madrid de 1889 a 1939 y de Yecla de 1914 a 1939; las colecciones de El Socialista, Renovación, Unión Obrera y el Boletín de la UGT y el Diccionario biográfico del socialismo española con más de 36.000 biografías. En el portal de la Fundación Pablo Iglesias (Colección exilio) en la Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes, http://www.cervantesvirtual.com/portales/fundacion_pablo_iglesias/ se pueden consultar treinta y seis colecciones de publicaciones periódicas editadas en el exilio.



ARCHIVO DIOCESANO DE ALCALÁ DE HENARES**■ DIRECCIÓN POSTAL**

Obispado de Alcalá de Henares

Plaza de Palacio, 1 bis

28801 Alcalá de Henares

☎ 91 888 27 00 | Fax: 91 888 62 94

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.obispadoalcala.org/inicio.php

■ LÍMITES CRONOLÓGICOS

Desde 1991

■ SERVICIOS

Sala de investigadores

■ HORARIOS

Bajo solicitud

■ FONDOS

En la actualidad el archivo de la diócesis de Alcalá de Henares custodia fondos documentales generados desde su reinstauración en 1991, siendo en estos momentos un archivo central con documentos de menos de 25 años y, por tanto no accesible al público.

Custodia, además, los fondos históricos de alguna de sus parroquias que han depositado en este edificio sus libros, en la actualidad se están digitalizando para poder poner en marcha el acceso a investigadores.



ES.28005.AGA. ARCHIVO GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN



■ DIRECCIÓN POSTAL

Paseo de los Aguadores, 2
28804 Alcalá de Henares
☎ 91 889 29 50 | Fax 91 8 82 24 35

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.mcu.es/archivos/MC/AGA/index.html
aga@meecd.es

■ LÍMITES CRONOLÓGICOS

1299-2002

■ SERVICIOS

Información a los usuarios sobre los fondos documentales custodiados y acceso a los mismos.

Consulta y reproducción de documentación original, servicios a la administración [recepción de transferencias de documentación, préstamos administrativos y asesoramiento en todo lo relativo a tratamiento archivístico]. Servicio de antecedentes jurídico-administrativos, tanto a la administración como a los ciudadanos

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 8:30 a 14:30 horas

■ FONDOS

El Archivo General de la Administración (AGA) creado en 1969 es heredero del desaparecido Archivo General Central del Reino de España, ubicado en el Palacio Arzobispal de nuestra ciudad. El AGA es el archivo

intermedio del sistema archivístico de la Administración General del Estado (AGE) y está adscrito al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, a través de la Subdirección General de los Archivos Estatales.

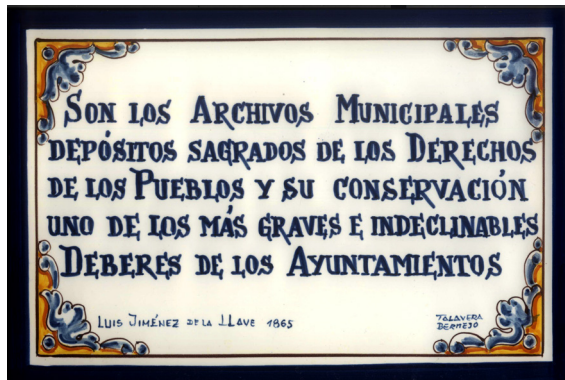
El AGA tiene tres funciones principales:

- Conserva la documentación que recibe periódicamente de los archivos centrales de los ministerios y organismos públicos, a la par que facilitarles el acceso a la misma.
- Eliminar la documentación en virtud de los dictámenes de Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos, órgano responsable en la toma de decisiones sobre la conservación permanente y utilización de la documentación generada por la AGE
- Establecer y valorar las estrategias que se pueden aplicar para la conservación a medio plazo de los documentos y ficheros electrónicos recibidos
- Garantizar el acceso de los ciudadanos a los documentos públicos que custodia.

Por sus dimensiones —163 km de estanterías—, la importancia nacional e internacional de la documentación producida por los ministerios, embajadas y consulados españoles, las instituciones de la dictadura de Franco —Movimiento Nacional y Organización Sindical Española—, la Administración Española en África, así como de los distintos organismos del sector público y, especialmente, por sus archivos fotográficos, el AGA es el gran archivo en el que se preservan buena parte de los documentos del tiempo presente de nuestro país y en el que se entrecruzan, también en buena medida, nuestras memorias intergeneracionales ciudadanas.



ES.28005.AMAH. ARCHIVO MUNICIPAL DE ALCALÁ DE HENARES



■ DIRECCIÓN POSTAL

Plaza de san Julián, 1
28801 Alcalá de Henares
☎ 91 877 08 84 | 91 888 33 00 (Ext.6702/6708) | Fax: 91 883 39 42

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

http://www.ayto-alcaladehenares.es/portalAlcala/contenedor1.jsp?seccion=s_floc_d4_v1.jsp&cod_búsqueda=210&language=es&codResi=1&codMenuPN=3&codMenuSN=27&codMenu=256&layout=contenedor1.jsp
archivomunicipal@ayto-alcaladehenares.es
semuar@ayto-alcaladehenares.es

■ LÍMITES CRONOLÓGICOS

[1235]-2017

■ METROS LINEALES

4.261,30

■ UNIDADES DE INSTALACIÓN

12.614 unidades, 2.958 protocolos notariales, 7 planeros, 3.845 carretes de microfilms de 35 mms., 726 carretes de microfilms de 16 mms., 22.798 microfichas, 7.420 fotografías (1429 reportajes). 505 láminas y postales.

■ DOCUMENTACIÓN MICROFILMADA Y DIGITALIZADA

Está microfilmada toda la documentación hasta el año 1950.

También está digitalizada toda la documentación desde el siglo XIII al XVIII y los libros de actas de Pleno de 1551 a 1989, así como los de Co-

misión Municipal Permanente y Junta de Gobierno, un total de 3.004 legajos, 3.315 fotografías, y 559.079 documentos (imágenes).

■ REPROGRAFÍA

Reproducción de los fondos municipales del Archivo en fotocopia, a partir del original, o a través de microfilm, o escaneado, previo pago de las tasas correspondientes, y sujeto al estado de conservación y de la legislación pertinente.

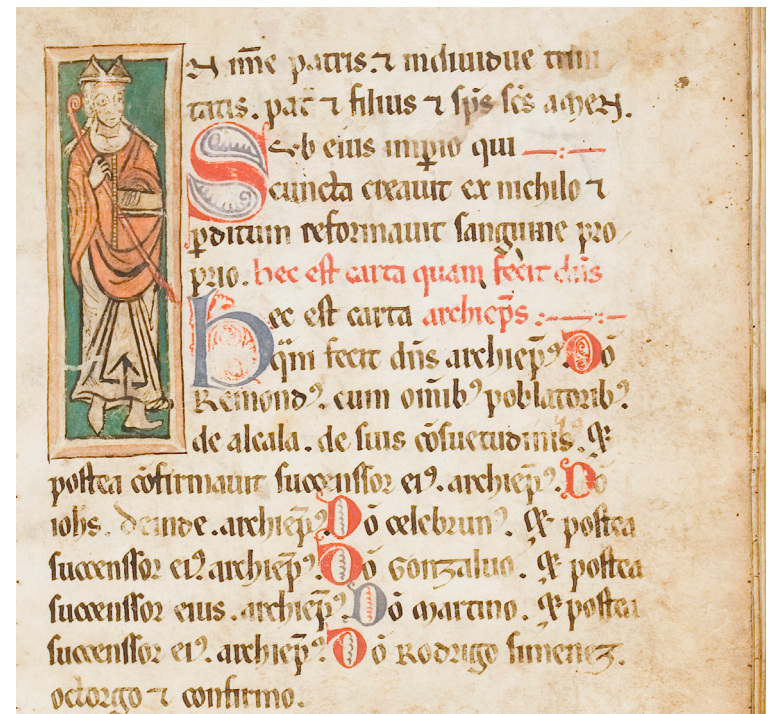
Se pueden enviar las reproducciones por correo postal o electrónico.

■ SERVICIO DE INFORMACIÓN AL USUARIO

Se atienden las consultas de forma presencial, por teléfono, correo postal, correo electrónico y a través de la página Web. Se da asesoramiento sobre la utilización de los fondos documentales que conserva el Archivo Municipal y de los servicios que presta.

■ EXTENSIÓN CULTURAL

Se organizan visitas guiadas, proyecciones, exposiciones, conferencias, presentaciones de libros, etc. Las visitas de colegios u otros colectivos deben ser solicitadas por escrito.



FONDOS

El Archivo Municipal custodia y gestiona la documentación referida al Ayuntamiento de Alcalá de Henares, la producida para el gobierno interno de la institución, la recibida por la misma de parte de otras instancias administrativas o de los ciudadanos y las copias de la enviada por las autoridades y servicios municipales fuera de ella.

Entre la documentación histórica resaltan los dos fueros (el Viejo y el Nuevo), la Ejecutoria de Concesión del Título de Ciudad, Actas de Cortes Castellanas, Reales Provisiones, la documentación propia de los antiguos hospitales municipales de santa María la Rica y de san Juan de la Penitencia, o de fondos históricos relativos a universidad, eclesiástico, militar, cárcel, escribanías, organismos más recientemente desaparecidos como la Fundación Colegio del Rey, Cámara Agraria, Comisión Local de Patrimonio y un largo etc.).

El Cuadro de Organización de los Fondos del Archivo es el reflejo de la actividad desempeñada por las autoridades municipales y quienes le auxilian, los empleados y funcionarios, en el ejercicio de su función de administración, gobierno y prestadora de servicios.

Entre las series más destacadas encontramos:

- Órganos de Gobierno (Autoridades supramunicipales, Alcalde, Ayuntamiento Pleno, Junta de Gobierno Local y sus anteriores denominaciones)
- Administración General y Servicios (Secretaría General, Personal, Servicios jurídicos, Sanidad, Salud, Servicios sociales y asistenciales, Obras y urbanismo, Patrimonio, Educación, Cultura, Deportes, Servicios generales, Servicios agropecuarios, Acción vecinal y participación ciudadana, Departamento de informática, etc.)
- Hacienda (Contaduría, Intervención, Rentas y exacciones, Tesorería).

Dispone de una discreta biblioteca auxiliar con fondos de las disciplinas propias de la archivística y otras afines, así como de temática local.

El Archivo Municipal es miembro fundador del grupo de Trabajo de Archivos Municipales de la Región de Madrid y de la Mesa Nacional de Archivos de la Administración Local.

HORARIOS

De lunes a viernes, de 8:30 a 21:00 h. Primer sábado de cada mes, de 10:05 a 13:55 h. Veranos (julio y agosto) de 8:05 a 14:55 h.



ES.28005. AUAH. ARCHIVO UNIVERSITARIO Y REGISTRO DE LA UNIVERSIDAD DE ALCALÁ (UAH)



■ DIRECCIÓN POSTAL

Aulario María Isidra de Guzmán
C/ de San Cirilo, s/n
28804 Alcalá de Henares
☎ 91 885 50 01/02/03/09

■ DIRECCIÓN ELECTRÓNICA

www.uah.es/es/conoce-la-uah/organizacion-y-gobierno/servicios-universitarios/Archivo-universitario
archivo@uah.es

■ LÍMITES CRONOLÓGICOS

1975-actualidad

■ METROS LINEALES

4.200

■ UNIDADES DE INSTALACIÓN

40.000 cajas de archivo, planos, fotografías

■ SERVICIOS

Asesoramiento a los archivos de gestión. Préstamo a las oficinas de los documentos originales. Proceso técnico de descripción e instalación de los fondos.

Mantenimiento de las bases de datos para gestión de los fondos.

Consulta en sala.

Formación de usuarios a través de los cursos.

Reprografía.

Gestiona las bases de datos: Actas del Consejo de Gobierno de la Universidad, Convenios firmados por la Universidad.

■ HORARIOS

De lunes a viernes, de 09:00 a 14:00 h.

Cerrado: Sábados, domingos, días festivos y los cierres patronales, de agosto, Navidad y Semana Santa.

■ FONDOS

Tras el cierre de la universidad cisneriana en 1836 la documentación fue trasladada a la Universidad Central de Madrid, junto al resto del patrimonio, y hoy está en el Archivo Histórico Nacional, Sección Universidades.

La actual Universidad de Alcalá fue creada en 1975 como campus de la Universidad Complutense de Madrid, y se independizó de ésta en 1977. Es una Universidad de tamaño medio (30.000 estudiantes. 1.200 profesores y 750 personal de administración), con campus en dos comunidades autónomas y una clara vocación internacional.

■ FONDOS DEL AUAH

Universidad de Alcalá (1977-)

Universidad de Alcalá (1499-1836) Archivo Histórico

Universidad Laboral de Alcalá de Henares (1966-1988)

Escuela Normal de Maestros de Guadalajara (1857-1977)

Escuela de profesorado de E.G.B. Sagrada Familia, Sigüenza (1957-1979)

Escuela de Enfermería de Guadalajara (1968-1978)

Arquitecto Manuel Barbero (1954-1982)



CENTRO DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL DE ARCHIVOS (CIDA)



■ DIRECCIÓN POSTAL

Paseo de los Aguadores, 2 - planta baja.
28804-Alcalá de Henares
☎ 918838539 - 918836165 - 918359533
<http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/centros/cida/portada.html>
biblioteca.cida@mecd.es censoguia@mecd.es

■ SERVICIOS

- Biblioteca especializada de acceso público.
- Bases de datos documentales y bibliográficas en línea
- Resolución de consultas presenciales y virtuales.
- Préstamo domiciliario y reprografía
- Duplicados e intercambio institucional de publicaciones.
- Visitas guiadas para grupos previa solicitud.
- Difusión en redes sociales de actividades culturales y otras informaciones de interés.

■ HORARIOS

Lunes a viernes 8:30 a 14:30 horas.

MISIÓN:

El CIDA es un centro de documentación de archivos y biblioteca especializada que depende de la Subdirección General de los Archivos Estatales de la Secretaría de Estado de Cultura.

HISTORIA:

Se crea con el Real Decreto 2258/1977, de 27 de agosto, sobre estruc-

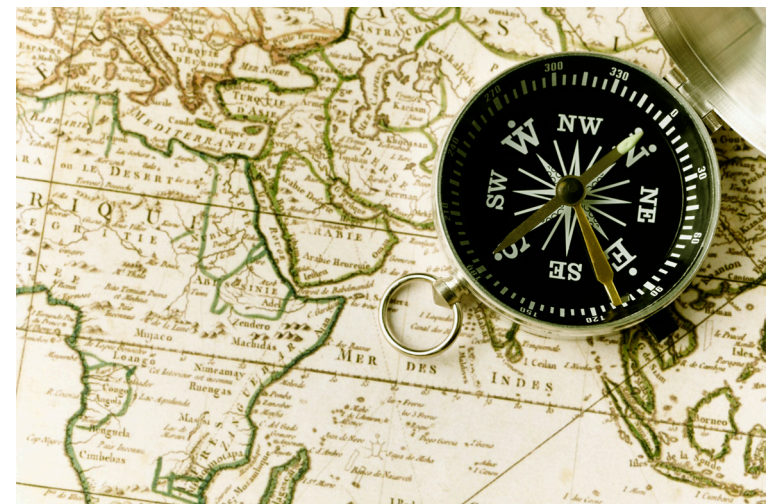
tura orgánica y funciones del Ministerio de Cultura y sus funciones se establecen en la Orden Ministerial de 7 de agosto de 1978 sobre estructuración del Centro y en los artículos 3.a, 19.c, 13.2.c y 19.b. del Real Decreto 1708/2011 de 18 de noviembre por el que se establece el Sistema Español de Archivos.

Su objetivo fundamental es difundir el contenido del Patrimonio Documental Español que se custodia en los Archivos Estatales de Cultura y ofrecer información documental y bibliográfica especializada en archivos, archivística y ciencias relacionadas.

Para ello gestiona diferentes bases de datos documentales y bibliográficas, accesibles a través de Internet, como el *Censo-Guía de Archivos de España e Iberoamérica*, el *Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas de los Archivos Estatales (CCBAE)* o el *Portal del Bicentenario de las Independencias Iberoamericanas*. Además, elabora la Estadística Anual de los Archivos Estatales adscritos al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y publica el Boletín de Información Bibliográfica de la Red de Bibliotecas de los Archivos Estatales (REBAE).

El CIDA, como agencia normalizadora de los Archivos Estatales, interviene en el control, enriquecimiento y generación de autoridades archivísticas vinculadas a los documentos descritos en PARES (Portal de Archivos Españoles).

En el plano de la cooperación institucional, el CIDA es miembro de la Red Europea de Información y Documentación sobre América Latina (REDIAL) y colabora con instituciones académicas como las Universidades a través de la realización de prácticas curriculares de sus alumnos en nuestro Centro.



■ DATOS DE INTERÉS

- Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas de los Archivos Estatales:

Autoridades: 227.240

Registros bibliográficos: 186.429

Ejemplares: 226.446

Documentos digitalizados: 14.278

- PARES: Autoridades Archivísticas:

● Total registros publicados: 53.146

Familias: 693

Instituciones: 8.085

Personas: 14.110

Lugares: 21.160

Materias: 9.098

- Censo Guía de Archivos de España e Iberoamérica:

● Total registros publicados: 52.867

España: 36.627

Iberoamérica: 16.236

Portugal: 4

- Portal del Bicentenario de las Independencias Americanas:

● Total registros publicados: 9.636

España: 7.957

Iberoamérica: 1.679

■ SITIOS WEB

-Censo Guía de Archivos de España e Iberoamérica: <http://censoarchivos.mcu.es/CensoGuia/portada.htm>

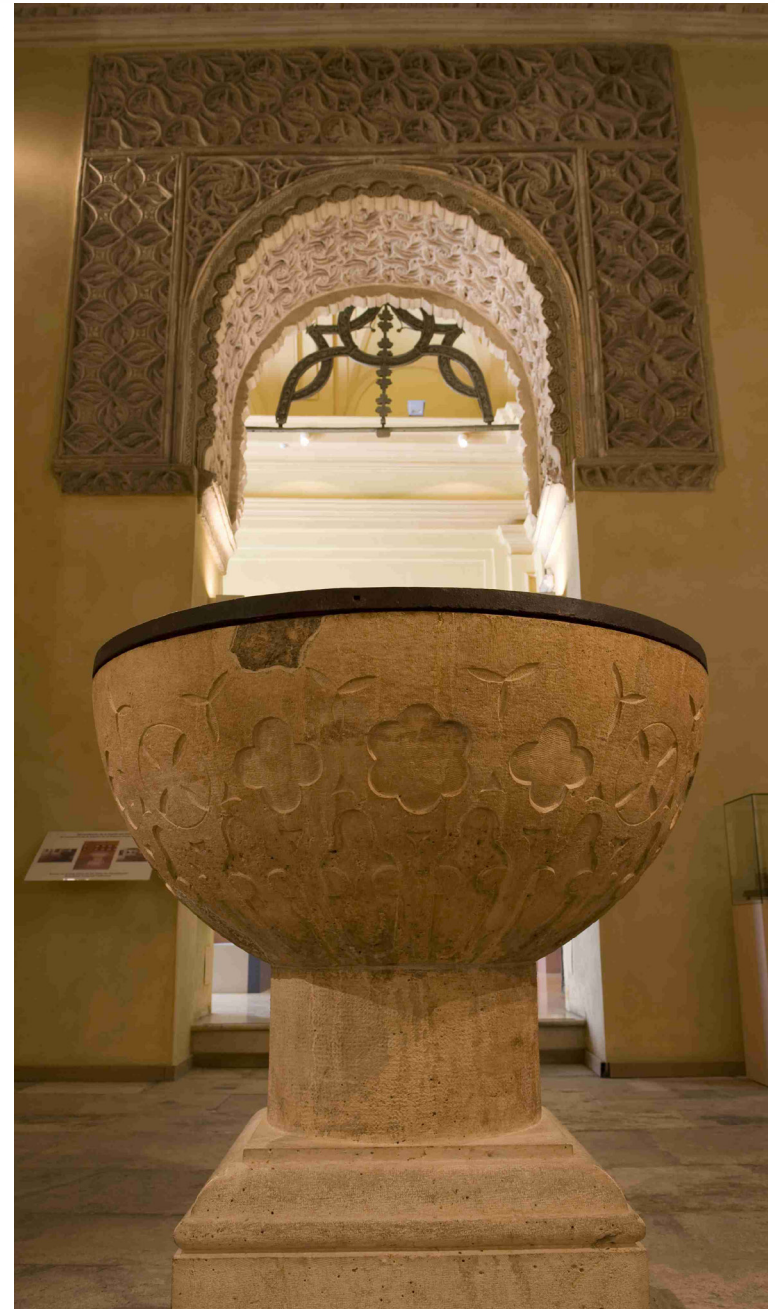
-Catálogo Colectivo de la Red de Bibliotecas de los Archivos Estatales, CCBAE: <http://www.mcu.es/ccbae/es/consulta/busqueda.cmd>

-Autoridades Archivísticas del Portal de Archivos Españoles, PARES: <http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autsearch>

-Portal del Bicentenario de las Independencias Iberoamericanas: <http://pares.mcu.es/Bicentenarios/portal/index.html>

-REDIAL: <http://www.red-redial.net/redial.php>

-Boletín de información bibliográfica de la REBAE: <http://www.mecd.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/centros/cida/boletines/rebae.html>



**AEC. ARCHIVO DE ESCRITURAS COTIDIANAS.
SEMINARIO INTERDISCIPLINAR DE ESTUDIOS SOBRE CULTURA ESCRITA
(SIECE). FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. UNIVERSIDAD DE ALCALÁ**



siece
SEMINARIO INTERDISCIPLINAR
DE ESTUDIOS SOBRE
CULTURA ESCRITA
UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

Lea
GRUPO DE INVESTIGACIÓN
LECTURA, ESCRITURA Y ALFABETIZACIÓN
UNIVERSIDAD DE ALCALÁ

 **Universidad
de Alcalá**

■ **DIRECCIÓN POSTAL**

Universidad de Alcalá, Facultad de Filosofía y Letras, Seminario Interdisciplinar de Estudios sobre Cultura Escrita (SIECE)
C/ Colegios, 2
28801-Alcalá de Henares
☎ 918854186 / 918854428

■ **DIRECCIÓN ELECTRÓNICA**

✉ siece@uah.es
🌐 www.siece.es

■ **LÍMITES CRONOLÓGICOS**

Desde 1826 hasta la actualidad

■ **UNIDADES DE INSTALACIÓN**

48 cajas de archivo

■ **SERVICIOS**

Ayuda a la investigación y a la docencia, Prácticas externas para estudiantes universitarios, consulta, biblioteca especializada, reproducción de documentos, publicaciones y actividades científicas y divulgativas relacionadas con la memoria escrita de la gente común.

■ **HORARIOS**

Lunes a jueves, 9 a 14 horas, de septiembre a junio. Se requiere cita previa (por correo electrónico o teléfono). Julio y agosto cerrado.

■ **OBJETIVOS**

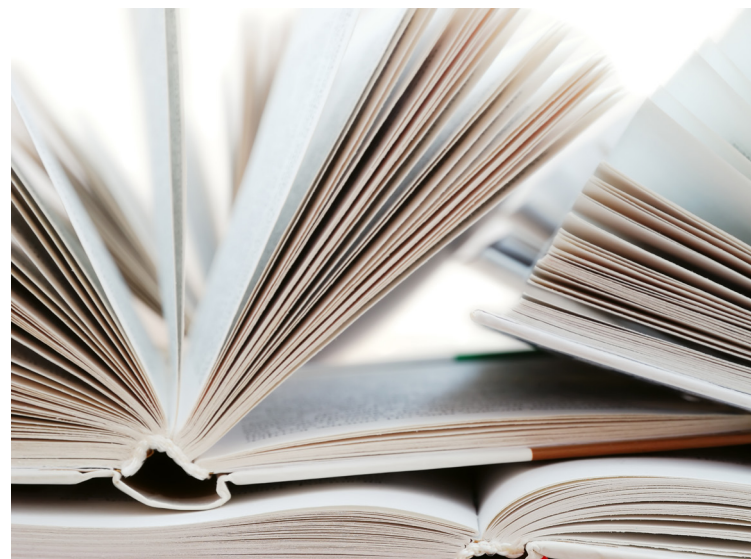
Conservación, estudio y edición de los testimonios escritos de la gente común. Elaboración de materiales didácticos para su uso en la enseñanza secundaria y universitaria.

■ **FONDOS**

1) Escolar (boletines de notas, apuntes y ejercicios, cuadernos escolares, cuadernos de rotación, diarios de clase, cartillas, manuales epistolares, manuales de lectura); 2) Epistolar (cartas personales, tarjetas postales, telegramas, cartas a los Reyes Magos); 3) Memoria (agendas, cuadernos misceláneos, diarios, diarios de viaje, libros de cuentas, libros de oficio, libros de memoria); 4) Misceláneo (álbumes de cromos, felicitaciones, libros manuscritos, cancioneros y poesías, recordatorios, recetarios, tebeos, cuadernos de rezos, etc.); y 5) Archivos personales y familiares (documentación unitaria referida a una misma persona o familia).

■ **OTROS DATOS**

Fundado en 2004, el Archivo de Escrituras Cotidianas es un laboratorio de la Facultad de Filosofía y Letras adscrito al Seminario Interdisciplinar de Estudios sobre Cultura Escrita (SIECE) y al Grupo de investigación "Lectura, Escritura, Alfabetización" (LEA). Este archivo pertenece a la Red de Archivos e Investigadores de la Escritura Popular (RedAIEP/ www.redaiep.es)





EL ARCA DE CONCEJO

En el año 1501 los Reyes Isabel y Fernando desde Granada ordenan lo siguiente:

“Mandamos a los Corregidores ... que hagan arca donde estén los privilegios y escrituras del Concejo a buen recaudo, que a lo menos tengan tres llaves; que la una tenga la Justicia, y la otra uno de los Regidores, y la otra el Escribano del Concejo, de manera que no se puedan sacar de allí ...”

Así pues, esta Arca del Concejo estaba destinada a la guarda y custodia de los documentos propios del archivo de cada ayuntamiento, no tanto a la custodia de los dineros.

Casi con seguridad al principio se dispuso de un arca de madera, que eran las más comunes, y más tarde, a finales del siglo XVI se adquirió esta que vemos, que presenta un cierre muy interesante denominado lombardo, por su procedencia.

José María Nogales Herrera
Archivero-Bibliotecario
Jefe de Servicio de Archivo



Edita: Excmo. Ayuntamiento de Alcalá de Henares. Concejalía de Cultura
Coordinación de la edición: José María Nogales Herrera, Jefe del Servicio de Archivo
© de los textos: sus autores, responsables técnicos de cada uno de los centros
Maquetación y diseño: Servicio de Publicaciones del Ayuntamiento de Alcalá de Henares